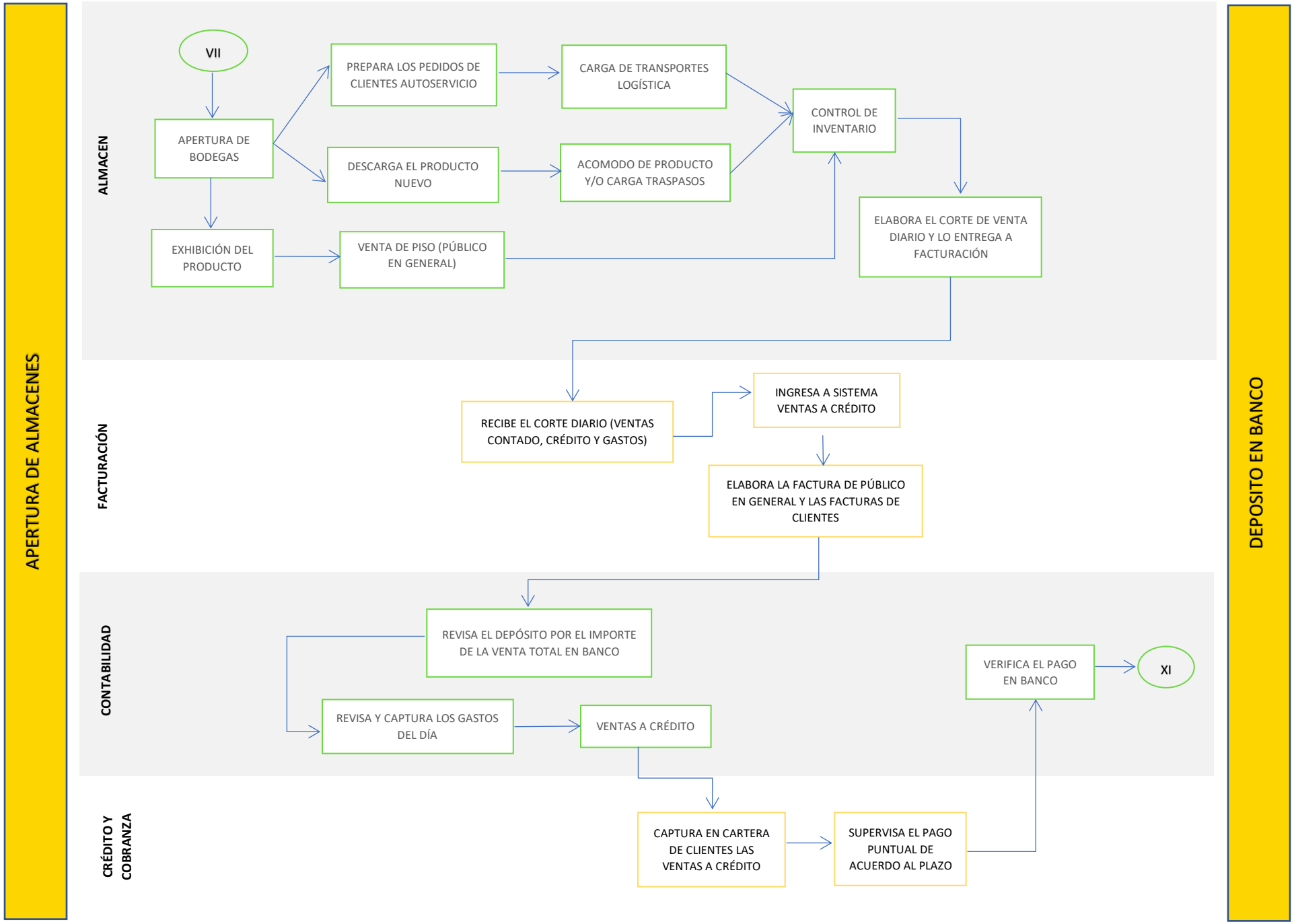
APERTURA DE ALMACENES
ALMACEN
VII
APERTURA DE BODEGAS
PREPARA LOS PEDIDOS DE CLIENTES AUTOSERVICIO
CARGA DE TRANSPORTES LOGÍSTICA
DESCARGA EL PRODUCTO NUEVO
ACOMODO DE PRODUCTO Y/O CARGA TRASPASOS
CONTROL DE INVENTARIO
EXHIBICIÓN DEL PRODUCTO
VENTA DE PISO (PÚBLICO EN GENERAL)
ELABORA EL CORTE DE VENTA DIARIO Y LO ENTREGA A FACTURACIÓN
FACTURACIÓN
RECIBE EL CORTE DIARIO (VENTAS CONTADO, CRÉDITO Y GASTOS)
INGRESA A SISTEMA VENTAS A CRÉDITO
ELABORA LA FACTURA DE PÚBLICO EN GENERAL Y LAS FACTURAS DE CLIENTES
CONTABILIDAD
REVISA EL DEPÓSITO POR EL IMPORTE DE LA VENTA TOTAL EN BANCO
REVISA Y CAPTURA LOS GASTOS DEL DÍA
VENTAS A CRÉDITO
VERIFICA EL PAGO EN BANCO
XI
CRÉDITO Y COBRANZA
CAPTURA EN CARTERA DE CLIENTES LAS VENTAS A CRÉDITO
SUPERVISA EL PAGO PUNTUAL DE ACUERDO AL PLAZO
DEPOSITO EN BANCO